

Согласовано

Начальник методического
отдела Курбанова Г.Р.



Утверждаю
Начальник Управления
образования МР
«Карабудахкентский район»
Хизриева Т.И.



План
работы ведущего специалиста по воспитательной работе
на 2023-2024 учебный год Салаватовой Н.Г.

Основные направления воспитательной работы:

- патриотическое воспитание школьников;
- развитие национальных отношений в ОУ;
- противодействие злоупотреблению наркотических средств и их незаконный оборот;
- повышение правовой культуры учащихся РД;
- противодействие экстремизму и терроризму;
- противодействие правонарушениям среди школьников.

Цель:

- воспитание духовно развитой и физически здоровой личности, способной к активной жизнедеятельности.

Задачи:

- приобщение учащихся к культурным ценностям;
- формирование этических норм и правил поведения в обществе;
- создание условий для самореализации личности.

№	Направления деятельности и содержание работы	Сроки проведения	Место проведения
1. Организационно-методическое направление			
1.	Подготовка и проведение заседания методобъединения с заместителями по ВР образовательных учреждений.	Август 2023г.	Зал УО
2.	Посещение праздника «День знаний»	1.09.2023г.	Карабудахкентская гимназия
3.	Проведение праздника «День учителя».	5.10.2023г.	Актный зал районной админ.

	Организация и подготовка торжественной части и выступлений учащихся.		
4.	Организация совместной деятельности с муниципальными координаторами РДМ «Движение первых» по району.	В течение года	
5.	Организация и проведение районного этапа республиканского конкурса «Шаг в будущее»	Октябрь	Зал Управления Образования
6.	Участие в проведении новогодних праздников в образовательных учреждениях	Декабрь	ОУ
7.	Организация и проведение районного этапа республиканского конкурса «Самый классный классный»	Февраль	Зал Управления Образования
8.	Участие на митинге, посвящённом афганской войне	Февраль	В парке села
9.	Подготовка и проведение семинара с педагогами-организаторами на тему: «Совершенствование работы с классными руководителями как условие повышения их мастерства и качества воспитания школьников»	Февраль	Зал Управления Образования
10.	Подготовка и проведение заседания методобъединения с советниками и старшими вожатыми	Март	Зал Управления Образования
11.	Изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи. Ленинкентская СОШ, Зеленоморская СОШ.	В течение года	ОУ

12.	Участие в организации и проведении историко-патриотических мероприятий: «День призывника», «Вахта памяти», «День победы».	Май	Районный парк
13.	Участие в проведении праздника последнего звонка в одной из школ.	Май	ОУ
14.	Организация и проведение районного Слёта отличников.	Июнь	Актальный зал районной администрации
15.	Методическое сопровождение деятельности советников руководителей ОО по воспитательной работе.	В течение года	
16.	Организация и контроль проведения еженедельных внеурочных занятий, «Разговоры о важном», направленного на развитие ценностного отношения школьников к своей родине.	Еженедельно	ОУ

2. Информационное направление

17.	Подготовка плана и рекомендации по проведению различных мероприятий и празднованию различных дат.	В течение года	УО
18.	Ознакомление педагогов-организаторов с новинками педагогической, психологической, методической и научно-популярной литературы на бумажных и электронных носителях	В течение года	
19.	Сдача отчётов в МОН РД о проделанной работе по направлениям воспитательной работы.	Ежеквартально	УО

20.	Сдача отчёта о проделанной работе за 2023-2024 учебный год.	Июнь	УО
-----	---	------	----

3. Аналитическое направление

21.	Анализ составленных планов педагогов-организаторов образовательных учреждений	Сентябрь	ОУ
22.	Мониторинг профессиональных и информационных потребностей работников системы образования	В течение года	
23.	Создание базы данных о педагогах-организаторах образовательных учреждений района	В течение года	
24.	Изучение и анализ состояния и результатов воспитательной работы в образовательных учреждениях, определение направлений её совершенствования	В течение года	
25.	Сбор и обработка информации о результатах воспитательной работы	В течение года	
26.	Анализ воспитательной работы школ за 2023-2024 учебный год.	Июнь	УО
27.	Анализ воспитательных программ	В течение года	Карабудахкентская СОШ №3, Зеленоморская СОШ, Ленинкентская СОШ
28.	Анализ годовых отчётов по воспитательной работе заместителей по ВР за 2023-2024 учебный год.	Июнь	УО
29.	Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта	Февраль-Март При проведении	Классный руководитель Параульской СОШ №3, призёр республиканского конкурса «Самый

	работы руководителей	классных	районных семинаров и заседаний МО	классный классный 2021» - Курбаналиева Залина Седрутдиновна;
30.	Изучение, обобщение и распространение передового опыта работы заместителя по ВР		Февраль-Март При проведении районных семинаров и заседаний МО	Зам. по ВР Карабудахкентской гимназии - Арсланханова Айгъанат Алавутдиновна
4.Консультативное направление				
31.	Оказание методической помощи вновь назначенным заместителям по ВР.		В течение года	Ленинкентская СОШ, Карабудахкентская СОШ №3.
32.	Оказание методической помощи и проверка состояния работы школ по профилактике наркомании и табакокурения среди несовершеннолетних		Ноябрь	Карабудахкентская СОШ №1
33.	Оказание методической помощи и проверка работы школы по профилактике и предупреждению правонарушений		Декабрь	Какамахинская СОШ
34.	Оказание методической помощи и проверка работы школ по патриотическому воспитанию учащихся		Февраль	Ленинкентская СОШ

Ведущий специалист
МКУ «Управление образования»



Салаватова Н.Г.